

REGOLAMENTO

PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO NON ONEROSO

(approvato con delibera in data 20.05.2025)

Art. 1 Ambito di applicazione

Il presente Regolamento disciplina i criteri e le modalità per la concessione del patrocinio non oneroso (gratuito) da parte dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pordenone ("Ordine") a soggetti terzi, pubblici o privati. È considerato "non oneroso" in quanto non comporta la concessione di alcun contributo economico, materiale o strumentale, né alcuna agevolazione, prestazione o di qualsivoglia beneficio diretto o indiretto dell'Ordine.

Art. 2 Definizione

PATROCINIO: è l'adesione ideale ad iniziative, eventi, attività o pubblicazioni volte a favorire l'aggiornamento professionale e/o l'accrescimento culturale degli ingegneri o in generale aventi ad oggetto manifestazioni a rilevanza collettiva di interesse sociale, etico, artistico, istituzionale, scientifico, ambientale, educativo o umanitario, celebrative o benefiche.

Art. 3 Caratteristiche generali

Il patrocinio concesso è riferito alla singola iniziativa, non si estende ad altre iniziative analoghe o affini o comunque ad essa collegate, senza esplicita autorizzazione dell'Ordine, e non può essere accordato in via permanente.

Il riconoscimento del patrocinio comporta l'obbligo dell'utilizzo del logo istituzionale dell'Ordine e/o di altri loghi di iniziative proprie dell'Ordine su tutte le forme di promozione/comunicazione dell'iniziativa (manifesti, locandine, pieghevoli, pubblicazioni, siti web, pubblicazioni afferenti all'oggetto della richiesta di patrocinio). Per le iniziative che si ripetono periodicamente, nell'arco di un anno, dovranno essere specificati il periodo e la durata.

Per le iniziative che si ripetono annualmente la richiesta deve essere riformulata ogni anno.

Le iniziative non devono essere di natura commerciale, pubblicitaria o a carattere politico.

Il patrocinio può essere concesso solo a fronte della sottoscrizione del Manifesto contro gli Abusi e Discriminazioni adottato dall'Ordine ed il richiedente il patrocinio deve adeguarsi ai principi in esso contenuti.

Art. 4 Soggetti che possono richiedere il patrocinio

Hanno titolo a richiedere la concessione del patrocinio i seguenti organismi: Aziende, Imprese, Enti o Associazioni, Fondazioni e soggetti privati con sede sul territorio nazionale ed extranazionale, che non rivestano carattere politico o siano riconducibili ad esso.

Art. 5 Criteri per la concessione del patrocinio

Il patrocinio viene concesso in base ai seguenti criteri:

- i. Coerenza dell'attività o dell'iniziativa con la definizione riportata all'art. 2
- ii. Rilevanza per l'Ordine e per gli iscritti;
- iii. Efficacia dell'attività o dell'iniziativa.

La richiesta di patrocinio non vincola in alcun modo l'Ordine alla sua concessione né può costituire motivo di contestazioni per le mancate attuazioni dei programmi del richiedente.

Art. 6 Modalità di richiesta del patrocinio

La richiesta di patrocinio deve essere inoltrata alla segreteria dell'Ordine tramite e-mail o PEC almeno 45 giorni prima della data dell'evento/iniziativa, attraverso la compilazione dell'apposito modulo reperibile dal sito dell'Ordine.

Eventuali deroghe alle tempistiche su indicate, opportunamente motivate dal soggetto che presenta l'istanza, verranno valutate di volta in volta dal Consiglio dell'Ordine.

La richiesta di patrocinio deve contenere almeno le seguenti informazioni:

- nominativo/ragione sociale del soggetto richiedente e indirizzi di recapito;
- cognome e nome di un referente dell'iniziativa;
- recapiti telefonici ed e-mail del soggetto richiedente e del referente;
- titolo dell'iniziativa;
- data e luogo dell'evento;
- programma e finalità dell'evento;
- eventuali informazioni aggiuntive utili per la valutazione.

Alla domanda dovrà essere allegata una Relazione sintetica dell'iniziativa che dovrà contenere:

- descrizione dell'iniziativa;
- tipologia, contenuti e obiettivi dell'iniziativa;
- tempi e modalità di svolgimento (data, durata e luoghi presso i quali si svolge l'iniziativa);
- altri soggetti pubblici e privati coinvolti nel progetto ed a quale titolo (coorganizzatori, finanziatori, patrocinanti,...);
- modalità di comunicazione dell'iniziativa adottate dal soggetto richiedente;

Oltre alla Relazione dovrà essere fornito il materiale grafico relativo all'iniziativa, anche se in bozza.

La Relazione dovrà dettagliare adeguatamente gli obiettivi dell'iniziativa che coinvolgono direttamente la professione dell'ingegnere o la sua valenza sociale, etico, artistico, istituzionale, scientifico, ambientale, educativo o umanitario, celebrative o benefiche.

L'istanza sarà sottoposta alla valutazione del Consiglio dell'Ordine, che potrà richiedere ulteriori integrazioni.

La Segreteria dell'Ordine fornirà un riscontro al soggetto richiedente entro 20 giorni lavorativi dalla data di presentazione dell'istanza (il termine verrà sospeso nel caso di richiesta di integrazioni, fino alla loro completa presentazione).

Il Consiglio dell'Ordine può deliberare in ordine a:

- A. concessione del patrocinio non oneroso;
- B. non concessione del patrocinio, per mancanza dei requisiti richiesti.

Il patrocinio è concesso dall'Ordine tramite apposito atto deliberativo.

In caso di ulteriori eventi organizzati dal medesimo richiedente e qualora questi desideri avvalersi ancora del patrocinio gratuito dell'Ordine degli Ingegneri di Pordenone, dovrà essere inviata una nuova istanza scritta, con le medesime modalità.

Art. 7 Utilizzo del logo

La comunicazione di concessione di patrocinio non oneroso prevede il contemporaneo invio del logo istituzionale dell'Ordine e/o di altri loghi di iniziative proprie dell'Ordine, che il soggetto richiedente dovrà rendere adeguatamente visibile sul materiale divulgativo dell'evento/iniziativa o sulla pubblicazione mediante l'apposizione congiunta della dicitura "*con il patrocinio dell'Ordine degli Ingegneri di Pordenone*".

Prima della divulgazione definitiva, il materiale grafico dovrà essere inoltrato all'Ordine per l'approvazione finale una verifica di coerenza con la bozza presentata al momento della richiesta. L'Ordine si riserva di chiedere modifiche al materiale grafico se lo ritiene non coerente con la bozza presentata inizialmente al momento della richiesta di patrocinio.

Il logo deve essere apposto in adeguata evidenza, con pari rilievo rispetto ad altri eventuali loghi. Il logo non può essere apposto in corrispondenza di sponsor o patrocinatori privati. La riproduzione del logo dell'Ordine dovrà essere utilizzata dal soggetto richiedente solo ed esclusivamente per pubblicizzare la manifestazione oggetto della specifica richiesta.

Prima e dopo l'evento, l'Ordine si riserva la facoltà di divulgare l'iniziativa agli iscritti attraverso il proprio sito web, social network e/o tramite newsletter periodica o nelle modalità che riterrà più idonee, senza dover richiedere l'autorizzazione al soggetto patrocinato.

Art. 8 Controlli

L'Ordine degli Ingegneri, per il tramite dei suoi delegati, può eseguire controlli e richiedere informazioni in ogni momento dell'attività o evento per accertare il corretto utilizzo del patrocinio nel rispetto del presente Regolamento.

dell'evento/iniziativa o della divulgazione della pubblicazione possano risultare negativi rispetto al ruolo e all'immagine dell'Ordine stesso o della categoria professionale o risultare difformi ai contenuti di cui alla relazione allegata all'originaria istanza di patrocinio.

Il ritiro del patrocinio comporta l'obbligo per il patrocinato di darne immediata comunicazione con le stesse metodologie adottate e lo stesso rilievo utilizzato per comunicare la concessione del patrocinio.

L'Ordine degli Ingegneri si riserva comunque di attivare proprie azioni a tutela dell'immagine dell'Ente e per il risarcimento di eventuali danni subiti.

Art. 9 Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore a decorrere dalla data di adozione da parte del Consiglio dell'Ordine e sarà sottoposto a revisione periodica, su proposta del RPCT o del Consiglio stesso.