

Spett.le
Studio Consulenza del Lavoro
dott.ssa Formentin Giovanna
g.formentin@consulentidellavoropec.it

Oggetto: Incarico professionale per gestione del personale.

Con riferimento al preventivo del 21/11/2016, e l'incarico ho il piacere di comunicarLe che il Consiglio di questo Ordine nella seduta 18/01/2017 con delibera n. 10/2017 ha deciso di confermarLe l'incarico per la gestione del personale dell'Ordine per l'anno 2017.

I dati perla fatturazione elettronica sono i seguenti:

Codice univoco dell'ufficio: UFZOM5

Indirizzo PEC: ordine.pordenone@ingpec.eu

In allegato rimettiamo in applicazione della normativa in materia di trasparenza, anticorruzione e tracciabilità dei flussi finanziari, moduli da restituire a mezzo PEC compilati e sottoscritti.

Sempre in applicazione delle sopracitate norme, si comunica che i dati relativi alla fornitura in oggetto saranno pubblicati sul sito internet dell'Ordine nella pagina "Consiglio trasparente".


Dovranno inoltre essere rispettati i contenuti del "Codice di comportamento dei dipendenti dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pordenone" reperibile al seguente link : http://www.ordineingegneri.pn.it/public/trasparenza/343-1_CODICE%20DI%20COMPORTAMENTO%20PER%20IL%20PERSONALE%20DIPENDENTE%202012.pdf

Dovranno essere rispettate tutte le norme in materia di anticorruzione e trasparenza di cui alla L.190/2012, D. Lgs. 165/2001, D. Lgv. 33/2013, D. Lgv. 39/2013 e conseguenti pareri ANAC.

Si conferma inoltre che l'Ordine non è soggetto al c.d. "split payment" (L.190/2014) e pertanto le fatture dovranno essere emesse con IVA ad esigibilità immediata.

Cordiali saluti.




Il Tesoliere
Ing. Andrea Trame