

**AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA PER LA
COPERTURA A TEMPO PARZIALE ED INDETERMINATO DI N.1
POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – AREA C**

- Visto l'art. 30 del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e in ossequio alla delibera n.22/2022 del 02.03.2022;
- Considerato che non è stato possibile coprire il posto vacante con il ricorso alla procedura di mobilità obbligatoria tramite ricerca negli elenchi regionali di personale in disponibilità da assegnare ai sensi degli artt. 34 e 34 bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pordenone attiva la procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D .Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo “Addetto alla Segreteria” a tempo indeterminato part-time 24 ore settimanali - Area dei funzionari (Area C posizione economica 1) del CNLL relativo al personale non dirigente del comparto Funzioni Centrali.

1. Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, per il profilo indicato, coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. n. 165;
- b) essere attualmente inquadrati nell'area C livello economico C1 del CNLL relativo al personale non dirigente del comparto Funzioni Centrali o equivalente in caso di altro comparto;
- c) essere in possesso dello stesso titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno;
- d) di non aver subito, negli ultimi cinque anni, procedimenti penali con sentenza passata in giudicato e non essere stati, per lo stesso periodo temporale, soggetti a sanzioni disciplinari di grado superiori a quello della censura;
- e) essere in possesso del nulla osta dell'amministrazione di appartenenza, da presentare entro il termine definito dalla Commissione giudicatrice.

2. Profilo e mansioni professionali

Al candidato è richiesto buon livello di conoscenze giuridiche e le seguenti idoneità specifiche:

- capacità di assumere responsabilità di produzione di risultato, relativamente agli obiettivi assegnati;



- capacità di gestire i processi presidiati sulla base di una visione globale degli stessi e della struttura organizzativa;
- capacità di soluzione di problemi ad elevata complessità ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili;
- capacità decisionali in situazioni di complessità, orientando il proprio contributo professionale alla ottimizzazione del sistema, al monitoraggio sistematico dei risultati e della qualità, alla circolarità delle informazioni, alla gestione, integrazione e facilitazione di processo;
- capacità di gestire i processi presidiati in funzione dei bisogni degli utenti;
- capacità di gestire il cambiamento organizzativo, anche a seguito di innovazioni di prodotto, servizio o processo;
- capacità di gestire relazioni organizzative e relazioni interne ed esterne, di tipo diretto e/o di rappresentanza e/o negoziali;
- capacità di cooperazione e integrazione operativa e funzionale.

Le mansioni che saranno assegnate riguardano i seguenti ambiti di attività:

- attività istruttoria e amministrativa funzionale al perseguimento degli scopi istituzionali attribuiti all'Ordine professionale;
- collaborazione alle attività del Consiglio dell'Ordine e del Consiglio di Disciplina Territoriale;
- tenuta contabilità economico-patrimoniale;
- attività di back e front office segreteria.

3. Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla procedura di modalità, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente avviso (allegato A) sottoscritta e corredata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, deve essere indirizzata all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pordenone – P.tta A. Furlan n.2/8 – 33170 PORDENONE e dovrà pervenire entro il giorno 13.07.2023, mediante una delle seguenti modalità:

- a) con lettera raccomandata con avviso di ricevimento e dovrà essere riportata sulla busta la dicitura “contiene domanda di modalità volontaria, area C” farà fede la data del timbro postale di spedizione;
- b) a mezzo PEC all'indirizzo ordine.pordenone@ingpec.eu proveniente da casella di posta elettronica certificata di cui sia titolare il candidato. In tale ipotesi i files dovranno essere in formato PDF. Non verranno prese in considerazione domande inoltrate da casella di posta elettronica ordinaria. Nell'oggetto andrà riportata la medesima dicitura di cui alla precedente lett. a) .

Non saranno prese in considerazione le domande ed i documenti pervenuti con modalità diverse da quelle indicate e/o inviate successivamente al termine sopra riportato.



Alla domanda dovranno inoltre essere allegati:

- 1) curriculum formativo e professionale sottoscritto, con l'indicazione dei titoli di studio posseduti, del ruolo attualmente ricoperto e dell'esperienza lavorativa maturata, nonché degli eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati dal quale si evinca il possesso di una professionalità strettamente corrispondente a quella richiesta;
- 2) nulla osta al trasferimento rilasciato da parte dell'amministrazione in cui il candidato presta servizio.

L'Ordine Ingegneri non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3. Valutazione dei candidati

Ai sensi del D.Lgs. 165/2001, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

L'istruttoria delle domande verrà svolta dall'Ufficio di Segreteria, il quale presenterà le domande ammissibili alla "Commissione valutatrice", che sarà nominata con apposita Delibera del Consiglio.

La selezione verrà effettuata dalla Commissione mediante esame del curriculum e degli altri documenti, presentati dal candidato, per la valutazione dei requisiti professionali, e sulla base di un colloquio finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire. La Commissione convocherà i candidati al colloquio al recapito dichiarato nell'istanza con un preavviso non inferiore a tre giorni lavorativi. La mancata presentazione del candidato al colloquio avrà valore di rinuncia irrevocabile e determinerà l'archiviazione della domanda di partecipazione.

4. Trattamento dati personali e responsabile del procedimento

I dati forniti dal candidato saranno trattati in conformità a quanto previsto dal D. Lgs, n.196/2003, nonché del Regolamento 216/679 per essere utilizzati dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pordenone per le finalità connesse alla gestione della procedura di mobilità.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e la mancata comunicazione di quelli necessario allo svolgimento dell'iter procedurale, nonché la mancanza della firma sulla domanda di partecipazione determinano l'esclusione del candidato,

Il Responsabile del Procedimento di cui al presente bando è il Presidente dell'Ordine ing. Vittorio Bozzetto.

5. Disposizioni finali

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pordenone <https://pordenone.ordineingegneri.it> .

Per informazioni contattare la segreteria dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pordenone: segreteria.pn@ordineingegneri.pn.it – tel. 0434.550250

Pordenone, 13 giugno 2023
Prot. n. 1134/2023

Il Presidente
ing. Vittorio Bozzetto