

**Schema di
Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della
Trasparenza dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di
Pordenone
(2024 – 2026)**

**predisposto dal RPCT
ed approvato dal Consiglio dell'Ordine in data 09/01/2024**

Riferimenti normativi

Il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza del triennio 2024 – 2026 (d'ora in poi anche "PTPCT 2024 – 2026" è stato redatto in conformità alla seguente normativa:

- Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" (d'ora in poi per brevità "Legge Anti-Corruzione" oppure L. 190/2012).
- Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, approvato dal Governo il 15 febbraio 2013, in attuazione di commi 35 e 36 dell'art. 1 della L. n. 190 del 2012" (d'ora in poi, per brevità, "Decreto Trasparenza" oppure D.Lgs. 33/2013)
- Decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, comma 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190 (d'ora in poi, per brevità "Decreto inconfiribilità e incompatibilità", oppure D.Lgs. 39/2013)
- DPR 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165
- Decreto legislativo 25 maggio 2016 n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"
- D.L. 31 agosto 2013, n.101 recante "Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione delle pubbliche amministrazioni", convertito dalla L. 30 ottobre 2013, n.125, nelle parti relative agli ordini professionali (art.2, co.2 e 2 bis)
- Norme e regolamenti relativi alla professione di ingegnere ed all'ordinamento professionale.

Ed in conformità alla:

- Delibera ANAC n. 1310/2016 "Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016"
- Delibera ANAC n. 1309/2016 "Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5 co. 2 del d.lgs. 33/2013, Art. 5- bis, comma 6, del d.lgs. n. 33/2013 recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni».
- Comunicato del Presidente del 28 giugno 2017, avente ad oggetto: "Chiarimenti in ordine alla disciplina applicabile agli Ordini professionali in materia di contratti pubblici"
- Delibera ANAC n. 177/2020" Linee guida in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche Approvate con delibera n. 177 del 19 febbraio 2020"
- Delibera ANAC n.469/2021 "Linee guida in materia di tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza in ragione di un rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 54-bis, del d.lgs. 165/2001 (c.d. whistleblowing)"
- Delibera ANAC n.241/2017 Linee guida recanti indicazioni sull'attuazione dell'art. 14 del d.lgs. 33/2013 «Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali» come modificato dall'art. 13 del d.lgs. 97/2016.
- Delibera ANAC n.777/2021 "riguardante proposte di semplificazione per l'applicazione della normativa anticorruzione e trasparenza agli ordini e collegi professionali"
- Circolare n.1/2019 – Attuazione delle norme sull'accesso civico generalizzato
- Circolare n.2/2017 Attuazione delle norme sull'accesso civico generalizzato.

Quanto non espressamente previsto dal presente PTPC è regolamentato dalla normativa di riferimento, in quanto compatibile ed applicabile, secondo il disposto dell'art. 2bis, co.2 del D.Lgs. 33/2013.

PREMESSE E SISTEMA DI GESTIONE DEL RISCHIO CORRUTTIVO

Il presente Programma definisce la politica anticorruzione, gli obblighi di trasparenza, gli obiettivi strategici, i processi individuati come maggiormente esposti al rischio e le misure di prevenzione della corruzione che l'ente adotta per il triennio 2024-2026.

L'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pordenone (d'ora in poi, per brevità, l'Ordine) garantisce la correttezza, la trasparenza e l'integrità delle proprie attività istituzionali, in conformità a quanto disposto dall'ordinamento giuridico vigente in materia di anticorruzione e trasparenza e a tal fine si adegua ai precetti

normativi, in quanto compatibili, tenuto conto della propria funzione, organizzazione interna e forma di finanziamento che caratterizzano l'Ordine e che lo rendono specifico e peculiare rispetto ad altre Pubbliche Amministrazioni.

Al fine di mappare e prevenire il rischio corruttivo, l'Ordine sin dal 2015 ha adottato il programma triennale di prevenzione della corruzione attraverso l'adesione al c.d. "doppio livello di prevenzione" consistente nella condivisione delle tematiche anticorruzione e trasparenza con il Consiglio Nazionale degli Ingegneri (d'ora in poi CNI) e nell'adeguamento ai precetti secondo Linee Guida e istruzioni fornite a livello centrale ed implementate a livello locale in considerazione delle proprie specificità e del proprio contesto, sia organizzativo che di propensione al rischio, che viene confermata anche per la realizzazione del presente Piano.

In relazione all'obbligatorietà per gli Ordini professionali di adozione del PIAO, tenuto conto che la lettura dell'art. 6 del DL 80/2021 sembrerebbe escludere gli Ordini per i quali non vi è una qualificazione normativa di enti pubblici non economici, e, l'Ordine degli Ingegneri rientra tra gli enti la cui qualificazione è di natura giurisprudenziale e non normativa; visto che lo stesso TAR Lazio con sentenza n. 14283/2022 affermava che non è possibile estendere agli Ordini professionali tutti gli obblighi riguardanti la pubblica amministrazione di cui all'art. 1 comma 2 del D. Lgs. 165/2001, poiché occorre verificare, di volta in volta, quali "principi" si applicano a loro; appurato che non è intervenuta alcuna indicazione normativa specifica dalla quale desumere l'obbligo in capo agli Ordini professionali della redazione del summenzionato PIAO; premesso quanto sopra il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pordenone ritiene di continuare ad adottare esclusivamente il PTPCT per il triennio 2024-2026.

Il presente programma viene predisposto sulla base delle risultanze del monitoraggio e dei controlli svolte dal Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza ("RPCT") durante l'anno 2023 ed il processo di gestione del rischio è stato realizzato tenendo conto delle peculiarità dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pordenone, in funzione del ruolo e delle ridotte dimensioni dell'Ente.

Gli interventi individuati saranno programmati in base alla priorità assegnata.

Sono stati coinvolti nella predisposizione del PTPC dell'Ordine:

- Il Consiglio dell'Ordine che ha adottato il PTPC secondo un doppio passaggio (preliminare approvazione dello schema e poi approvazione del Piano definitivo), il Consiglio ha individuato gli obiettivi specifici strategici della propria politica di trasparenza ed anticorruzione;
- Il personale di segreteria che si è impegnato nel processo di mappatura ed identificazione del rischio condividendo l'attuazione delle misure di prevenzione già attuate;
- Il RPCT territoriale che ha svolto i compiti previsti dalla normativa;
- I possibili stakeholders, tra cui in primo luogo gli iscritti all'albo, sia attraverso la realizzazione della consultazione pubblica avvenuta con la pubblicazione dello schema di piano sul sito internet istituzionale, sia mediante l'assemblea degli iscritti durante la quale il Consiglio direttivo fornisce aggiornamenti ed indicazioni sui propri programmi ed attività.

GLI OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ORDINE

L'Ordine, anche per il triennio 2024 – 2026 intende proseguire e rafforzare la propria conformità alla normativa di trasparenza e il proprio impegno a porre in essere misure di prevenzione.

In considerazione del dettato normativo, il Consiglio direttivo ha proceduto a programmare i propri obiettivi strategici in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione che sono stati individuati in occasione della nomina del nuovo RPCT nel corso della seduta del Consiglio dell'Ordine del 21 novembre 2023.

In particolare si possono sintetizzare:

- Conferma dell'adesione al doppio livello di prevenzione proposto dal CNI ad operare attraverso il c.d. "Doppio livello di prevenzione";
- Attività di monitoraggio e controllo delle procedure previste per la prevenzione delle aree a rischio corruttivo;

- Rispetto dei Regolamenti interni adottati ed implementazione della regolamentazione per alcune procedure non ancora regolamentate o che abbiano necessità di aggiornamento;
- Sollecitudine nell'aggiornamento della sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale;
- Adesione e fruizione del piano formativo annuale predisposto dal CNI, per la formazione e l'aggiornamento del personale dipendente, dai consiglieri e dal RPCT;
- Predisporre proprie attività di formazione ed aggiornamento generale sui temi dell'etica, della legalità, anticorruzione e trasparenza dedicata oltre che ai dipendenti e consiglieri dell'Ordine anche agli iscritti interessati;
- Conoscenza e condivisione della politica e del programma anticorruzione con consegna, mediante indicazione del link ipertestuale, a tutti i nuovi dipendenti/collaboratori copia del PTPC di tempo in tempo vigente, del Codice generale e specifico dei dipendenti;
- Relativamente ai consulenti e ai prestatori di servizi, l'Ordine segnala come condizione di validità dei rispettivi contratti l'osservanza del Codice Specifico di comportamento dei dipendenti.

In applicazione dei principi di "prevalenza della sostanza sulla forma" e di "effettività" si precisa che, data la natura, la missione e le dimensioni dell'Ente, non è possibile l'informatizzazione del flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "amministrazione trasparente" né la totale integrazione tra i sistemi di monitoraggio delle misure anticorruzione e i sistemi di controllo interno.

A seguito della riconosciuta utilità ed efficacia dei piani di formazione disposti dal CNI a favore anche dei dipendenti degli ordini territoriali, l'Ordine degli Ingegneri di Pordenone, anche per il 2023, supporta le iniziative del CNI divulgandole e incoraggiando i propri dipendenti, collaboratori, Consiglieri e RPCT a partecipare agli incontri.

In relazione ai termini per il completamento degli obiettivi contenuti nel precedente PTPCT, visto l'insediamento del nuovo Consiglio avvenuto a Luglio 2022, intervenuta la variazione del personale di segreteria, gli stessi non sono stati rispettati e si è provveduto alla riprogrammazione delle tempistiche di completamento come di seguito riportato.

Area del Personale:

- ✓ Predisposizione regolamento per le progressioni di carriera - responsabile il Consiglio dell'Ordine da attuarsi entro il 31/12/2024;
- ✓ Aggiornamento codice di comportamento specifico dei dipendenti - responsabile il Consiglio dell'Ordine da attuarsi entro il 31/12/2024;

Area di rischio contratti pubblici:

- ✓ Individuazione procedura verifica esecuzione/fornitura – responsabile il Consiglio dell'Ordine da attuarsi entro il 31/12/2024;

Area di rischio gestione delle entrate e delle spese:

- ✓ Regolamento riscossione quota associativa - responsabile il Consiglio dell'Ordine da attuarsi entro il 31/12/2024;

Area di rischio provvedimenti:

- ✓ Regolamento procedurale per i provvedimenti con effetto economico diretto ed immediato -Erogazioni liberali ad enti/associazioni/federazioni/consulte/comitati - - responsabile il Consiglio dell'Ordine da attuarsi entro il 31/12/2024;

Area di rischio controlli e verifiche:

- ✓ Individuazione procedura di verifica risultati attività/missioni dei Consiglieri - responsabile il Consiglio dell'Ordine da attuarsi entro il 31/12/2024;

ITER DI APPROVAZIONE

Il Consiglio ha approvato il presente PTPCT, predisposto dal RPCT con delibera n. xx/xxxx del xx.xx.xxxx.

Già nella seduta del 09.01.2024 il Consiglio dell'Ordine ha approvato uno Schema del PTPCT disponendone la pubblicazione per la consultazione pubblica dal 10 al 24 gennaio 2023.

Il presente Piano viene pubblicato, successivamente all'adozione, sul sito istituzionale dell'Ordine alla Sezione Amministrazione Trasparente/Altri Contenuti/Anti-Corruzione.

Il RPCT procederà a trasmettere il presente Piano con mail ordinaria ai dipendenti, collaboratori e consulenti a qualsiasi titolo, Data Protection Officer, terzi incaricati di servizi e forniture per loro opportuna conoscenza, rispetto e implementazione.

SOGGETTI COINVOLTI

La predisposizione del presente programma ha richiesto il coinvolgimento dei seguenti soggetti:

- **Il RPCT**, Martina Fuga, incaricata con delibera n.86/2023 del 21.11.2023, la nomina è stata comunicata in ANAC ed è pubblicata al link https://pordenone.ordineingegneri.it/wp-content/uploads/sites/47/2023/12/Del.n.86_2023_Nomina-RPCT.pdf.

Il RPCT compare nel Registro degli RPCT tenuto dall'ANAC.

Il RPCT svolge i compiti previsti dalla normativa di riferimento e in conformità alle disposizioni normative e regolamentari, possiede caratteristiche idonee allo svolgimento del ruolo con autonomia ed effettività:

- non è titolare di deleghe in nessuna delle aree di rischio individuate
- dialoga costantemente con l'organo di indirizzo
- presenta requisiti di integrità ed indipendenza e con cadenza annuale, rinnova la propria dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, inconferibilità e conflitto di interessi.

Non essendo stato individuato un sostituto, in caso di impedimento temporaneo, definitivo o di vacatio il Consiglio dell'Ordine, provvederà con immediatezza alla nomina di un sostituto o di un nuovo RPCT.

Il RPCT ha proceduto alla predisposizione del presente Piano, dopo aver verificato l'attuazione, la coerenza e l'efficacia del PTPCT 2023-2025, la cui validità è venuta meno a partire dall'anno 2024 a seguito della nomina del nuovo RPCT.

- **Il Consiglio dell'Ordine** condivide lo schema ed al termine del periodo di consultazione approva il PTPCT, dà impulso alla sua esecuzione, diffusione e rispetto, assicurando idonee risorse, umane e finanziarie, utili od opportune per la corretta e costante implementazione, predispone, con cadenza annuale, obiettivi strategici in materia di anticorruzione e misure di trasparenza e ne verifica l'attuazione e il monitoraggio, condivide gli esiti della Relazione annuale del RPCT, nonché dei report di monitoraggio.
- **Organismo indipendente di valutazione**, in conformità all'art. 2, comma 2 bis del D.L. 101/2013, l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pordenone non nomina un OIV. Le funzioni dell'OIV, quando compatibili ed applicabili, sono esercitate tra il RPCT e i soggetti che, di tempo in tempo saranno designati.
- **I dipendenti dell'Ordine** contribuiscono fattivamente alla realizzazione ed attuazione dei presidi anticorruzione, apportando utili suggerimenti e collaborando all'individuazioni di nuove soluzioni e migliorie.
- Al fine dell'alimentazione dei dati nell'AUSA, il Consiglio dell'Ordine ha individuato nella persona del Presidente pro-tempore la figura di responsabile dell'anagrafe della stazione appaltante (**RASA**) e ne ha formalmente comunicato la nomina.
- **DPO - RPT** / data protection officer - responsabile della protezione dei dati è stato nominato con delibera n. 66.2/2022 del 20.12.2022 l'Avv. Stefano Corsini.
- **Responsabile Transizione al digitale** dell'Ordine è il Consigliere ing. Marco Giacomini .

LA GESTIONE DEL RISCHIO: MAPPATURA, ANALISI E MISURE

Il processo di gestione del rischio si è sviluppato in 3 fasi:

1. Analisi del contesto esterno ed interno: con l'identificazione del rischio corruttivo sia in relazione all'ambiente (contesto esterno), sia in relazione alla propria organizzazione (contesto interno);
2. Valutazione del rischio: mappatura ed analisi dei processi, individuazione dei rischi, valutazione qualitativa e ponderazione dei rischi;

3. Trattamento del rischio: individuazione delle misure di prevenzione generali e specifiche; verifica delle misure già adottate e programmazione di nuove misure o aggiornamento di quelle esistenti in caso di necessità.

1.a Analisi del contesto esterno

L'Ordine degli Ingegneri di Pordenone disciplinato nell'ordinamento giuridico italiano dalla L. 1395/23, dal RD. 2537/25, dal D.Lgt. 382/44 e dal DPR 169/2005 è l'organismo che rappresenta istituzionalmente gli interessi rilevanti della categoria professionale degli ingegneri ed ha la funzione principale di vigilare alla tutela dell'esercizio professionale e alla conservazione del decoro dell'Ordine nell'ottica di preservare l'interesse pubblico.

Le attribuzioni assegnate all'Ordine, così come individuate dall'art. 5 della L. 1395/23 e dall'art. 37 del RD 2537/1925, nonché dal D.P.R. 137/2012, sono:

- Formazione ed annuale revisione e pubblicazione dell'Albo;
- Definizione del contributo annuo dovuto dagli iscritti;
- Amministrazione dei proventi e delle spese con compilazione di un bilancio preventivo e di un conto consuntivo annuale;
- A richiesta, formulazione di parere, sulle controversie professionali e sulla liquidazione di onorari e spese;
- Vigilanza per la tutela dell'esercizio della professione e per la conservazione del decoro dell'Ordine;
- Repressione dell'uso abusivo del titolo di ingegnere e dell'esercizio abusivo della professione, ove occorra mediante denuncia all'Autorità Giudiziaria;
- Rilascio di pareri eventualmente richiesti da Pubbliche Amministrazioni su argomenti attinenti la professione di Ingegnere;
- Organizzazione della formazione professionale continua.

Il territorio di riferimento è la Provincia di Pordenone, una delle quattro province del Friuli Venezia Giulia, posta tra la provincia di Udine e la Regione Veneto. Si estende su una superficie di 2.275 km² e consta di circa 312.800 abitanti, e 50 comuni. La provincia di Pordenone, istituita nel 1968 è stata soppressa come ente locale il 30 settembre 2017 e attualmente l'ex capoluogo provinciale di Pordenone è sede dell'omonimo ente di decentramento regionale di Pordenone.

In base alle statistiche pubblicate dal Sole 24 Ore in ordine alla classifica generale dell'indice di criminalità la Provincia di Pordenone si classifica al 104° posto su un totale di 106.

L'operatività dell'Ordine si realizza, anche attraverso la collaborazione ed interazione con stakeholder che si sostanziano in rapporti di tipo istituzionale e attività di sinergia e collaborazione reciproca finalizzate a creare meccanismi per lo sviluppo, consolidamento, benessere della professione di ingegnere. I rapporti con gli stakeholder vengano mantenuti prevalentemente dal Consiglio, nella persona del Presidente e/o dei Consiglieri Delegati, in ogni caso l'attività dell'Ordine è sempre oggetto di discussione e condivisione da parte dei consiglieri.

Di seguito si riporta un'elencazione esemplificativa e non esaustiva degli stakeholder:

- Ministeri ed enti locali ed altre PA
- Università, Istituti scolastici ed Enti e Associazioni formativi
- Consiglio Nazionale Ingegneri - altri Ordini Ingegneri – Federazioni regionali, Associazioni e Consulte degli Ingegneri - Inarcassa
- Altri Ordini e collegi professionali locali e loro Associazioni e Consulte
- CCIAA locale e Associazioni locali

1.b Analisi del contesto interno

L'Ordine è amministrato dal Consiglio dell'Ordine. L'attuale Consiglio composto da 11 consiglieri:

Presidente: ing. Vittorio Bozzetto - Segretario: ing. Anna Fossaluzza - Tesoriere: ing. Sandro Zaccaria - Consiglieri ingg. Elisa Bagolin, Erica Blasizza, Gianluca Bubbola, Mabel Callegaro, Silvio De Blasio, Marco

Giacomini, Giuseppe Perissinotto, e ing. iunior Andrea Grava, si è insediato il giorno 28.06.2022 e rimarrà in carica fino al 2026 come previsto dall'art. 2 del DPR 8 luglio 2005 n.169.

Lo svolgimento delle attività istituzionali e le competenze si svolgono e sono regolate dalla normativa di riferimento, sottoposte qualora previsto al controllo degli enti competenti o del Revisore dei Conti per la parte relativa alla gestione finanziaria.

Fermo restando il ruolo del Consiglio, l'operatività si attua attraverso commissioni tematiche e/o focus group costituiti per affrontare specifiche tematiche. I "Focus Group" sono dei gruppi di lavoro in cui vi è l'opportunità di analisi, approfondimento ed elaborazione delle tematiche relative ai vari settori in cui sono articolate, con il fine di formulare proposte a supporto dell'attività del Consiglio e della Presidenza dell'Ordine. Risultano costituiti i seguenti gruppi di lavoro: Gestione del Territorio e dei LL.PP, Ingegnere 4.0, Impianti Energia ed Ingegneria Antincendio, Processi Industriali, Salute e Sicurezza nel Lavoro, Sviluppo Sostenibile e Transizione Ecologica, Tecnologia delle Costruzioni, BIM.

L'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pordenone alla data del 31/12/2023 conta 878 iscritti.

All'atto di predisposizione del presente PTPCT, presso l'Ordine sono impiegati n.2 dipendenti a tempo indeterminato inquadrati nell'Area dei Funzionari CCNLL Funzioni Centrali Triennio 2019-2021 (ex Area C): 1 full-time e 1 part-time.

Ai dipendenti non sono attribuiti poteri deliberativi, né poteri autoritativi. Entrambi i poteri sono concentrati nel solo Consiglio Direttivo e Consiglieri incaricati. Sia i dipendenti che i collaboratori operano sotto la direzione del Consigliere Segretario.

Non è previsto dalla pianta organica dell'Ente personale con funzione dirigenziale.

A supporto dell'attività dell'Ordine e nell'ottica di ottenere la massima specializzazione e competenza che non possono essere garantiti dal personale in organico, il Consiglio sulla base delle necessità individuate e del budget di spesa si avvale delle attività di alcuni consulenti esterni.

La gestione e l'attività dell'Ordine sono finanziate prevalentemente dalle quote associative versate dagli iscritti e dalle quote di partecipazione alle attività di formazione. L'Ordine non è soggetto al controllo contabile della Corte dei Conti. L'Assemblea degli iscritti ha in data 29.04.2021 ha eletto il Revisore dei Conti che provvede a vigilare sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica e gestionale dell'Ordine, il suo mandato scadrà con l'approvazione del Rendiconto finanziario dell'anno 2023.

Il bilancio di previsione ed il rendiconto generale sono posti all'approvazione dell'Assemblea degli iscritti nei termini stabiliti dal Regolamento per l'amministrazione la contabilità ed il controllo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pordenone adottato con delibera del 28.11.2005 e s.m.i..

I flussi informativi tra Consiglio, RPCT e personale dipendente, considerato il limitato numero delle persone coinvolte, avviene con modalità verbale, non verbale o scritta, di tipo formale o informale, scambiate nell'ambito delle normali relazioni. L'obiettivo è ottenere dati per supportare i processi decisionali da parte del consiglio direttivo e indicazioni per la corretta operatività per quanto riferito al personale dipendente.

In definitiva si ritiene che l'analisi del contesto interno inquadra chiaramente la peculiarità e le caratteristiche dell'Ente, necessaria per l'adozione di un corretto principio di proporzionalità e di compatibilità nell'applicazione pratica della normativa che necessita di adattamenti e semplificazioni.

2. Valutazione del rischio: mappatura ed analisi dei processi, individuazione dei rischi, valutazione qualitativa e ponderazione dei rischi.

L'identificazione dei processi (c.d. Mappatura) si basa sulle attività istituzionalmente riservate all'Ordine. I processi sono collegati ad aree di rischio, alcune generali (art. 1, co. 16 L. 190/2012) altre specifiche del regime ordinistico, come da indicazioni della Del. ANAC 777/2021

All'atto di predisposizione del presente PTCPT si identificano i processi individuati nell'*Allegato 1_Gestione del rischio corruttivo* al presente piano, con indicazione dei responsabili e della regolamentazione che li disciplina.

AREA DI RISCHIO PERSONALE	Processo di conferimento incarichi di collaborazione Processo di reclutamento e modifica del rapporto di lavoro Processo di progressioni di carriera
AREA DI RISCHIO CONTRATTI PUBBLICI: Affidamenti lavori, servizi e forniture	Processo di individuazione del bisogno Processo di individuazione dell'affidatario Processo di verifica dell'esecuzione e pagamento Processo di contrattualizzazione
AREA DI RISCHIO CONTRATTI PUBBLICI: Affidamento patrocini legali	Processo di individuazione affidatario
AREA DI RISCHIO CONTRATTI PUBBLICI: Affidamento consulenze professionali	Processo di individuazione del bisogno Processo di individuazione dell'affidatario Processo di verifica dell'esecuzione e pagamento Processo di contrattualizzazione
AREA RISCHIO PROVVEDIMENTI: Provvedimenti con effetto economico diretto ed immediato - Sovvenzioni e contributi	Processo di monitoraggio successivo alla concessione di sovvenzioni/contributi Processo di individuazione del beneficiario Processo di rendicontazione
AREA RISCHIO PROVVEDIMENTI: Provvedimenti con effetto economico diretto ed immediato -Erogazioni liberali ad enti/associazioni/federazioni/consulte/comitati	Processo di individuazione del beneficiario
AREA DI RISCHIO INCARICHI E NOMINE A SOGGETTI INTERNI ALL'ENTE	Processo di affidamento incarichi esterni ai dipendenti Processo di affidamento incarichi esterni ai consiglieri
AREA DI RISCHIO GESTIONE DELLE ENTRATE, DELLE SPESE E DEL PATRIMONIO - GESTIONE ECONOMICA DELL'ENTE	Processo/spese/rimborsi/missioni e trasferte ai Consiglieri Processo gestione ordinaria dell'ente: spese correnti e funzionali Processo di gestione delle morosità Processo approvazione del bilancio preventivo e consuntivo Processo di gestione delle entrate
AREA AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO	Processo di ricezione/valutazione/gestione delle richieste giudiziarie risarcitorie Processo di ricezione/valutazione/gestione delle richieste di autorità amministrative e di controllo
PROVVEDIMENTI SENZA EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO	Processo di gestione e tenuta dell'albo Processo concessione esoneri attività formativa Processo di gestione di elenchi ad uso interno di disponibilità e specializzazione degli iscritti Processo di concessione patrocinio gratuito ad iniziative di terzi Processo di riconoscimento titoli conseguiti all'estero
FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA	Processo di organizzazione eventi formativi in proprio Processo di organizzazione eventi con partnership Processo di organizzazione e accreditamento eventi di provider terzi

	Processo di organizzazione eventi con sponsor Processo di gestione eventi formativi Processo di concessione patrocini ad eventi formativi di terzi
VALUTAZIONE CONGRUITA' PARCELLE	Processo di opinamento parcelle
INDIVIDUAZIONE PROFESSIONISTI SU RICHESTE DI TERZI	Processo di individuazione componenti per partecipazione commissioni, adunanze, gruppi esterni all'Ordine Processo di segnalazione terne collaudatori Processo di segnalazione di specialisti
ELEZIONI DEL CONSIGLIO	Processo di indizione delle elezioni Processo di costituzione dei seggi Processo di voto e di spoglio Processo di insediamento
AREA DEI RISCHI CONTROLLI, VERIFICHE, ISPEZIONI E SANZIONI	Processo di verifica delle attività dei dipendenti e dei Consiglieri

Analisi dei fattori abilitanti

Il Consiglio, facendo seguito alla mappatura sopraindicata, ha individuato i rischi manifestabili unitamente ai fattori abilitanti. L'elencazione dei rischi è reperibile nell'allegato 1 al presente programma. tali rischi sono stati poi analizzati e valutati e, nella valutazione, sono stati considerati i c.d. "fattori abilitanti":

- mancanza adozione di misure di prevenzione obbligatorie;
- assenza di autoregolamentazione in settori specifici;
- eccessiva regolamentazione/complessità della regolamentazione;
- mancanza di trasparenza;
- la concentrazione dei poteri decisionali;
- l'insufficienza del personale addetto;
- la complessa applicabilità della normativa agli Ordini in assenza di un atto di indirizzo specifico.

L'analisi del rischio è stata basata sulla presenza e correlazione di fattori (probabilità ed impatto).

Per la misurazione della probabilità sono stati individuati i seguenti indicatori:

1. Processo definito con decisione collegiale
2. Processo regolato da normativa esterna
3. Processo regolato da autoregolamentazione
4. Processo soggetto a controllo finale di un soggetto terzo
5. Processo senza effetti economici per l'Ordine
6. Processo senza effetti economici per i terzi
7. Processo gestito da dirigente/consigliere con delega specifica
8. Processo del cui svolgimento viene data trasparenza sul sito istituzionale.

Gli indicatori utilizzati per la misurazione dell'impatto sono i seguenti:

1. Lo svolgimento del processo coinvolge l'intero Consiglio dell'Ordine
2. Lo svolgimento del processo coinvolge, in forza di delega, i ruoli apicali
3. Esistenza negli ultimi 5 anni di procedimenti contabili, penali, amministrativi, a carico dei Consiglieri costituenti il Consiglio al momento della valutazione
4. Esistenza negli ultimi 5 anni di procedimenti giudiziari, civili, amministrativi a carico dell'Ordine
5. Esistenza di notizie circostanziate relative a illeciti commessi da Consiglieri dell'Ordine o dall'Ordine
6. Esistenza di procedimenti disciplinari a carico di Consiglieri dell'Ordine costituenti il Consiglio al momento della valutazione
7. Esistenza di condanne di risarcimento a carico dell'Ordine

8. Commissariamento dell'Ordine negli ultimi 5 anni
9. Il processo non è mappato.

Le risultanze dell'analisi di ponderazione dei rischi sono riportate nel Registro dei Rischi (allegato 1 "Gestione del Rischio corruttivo") .

Trattamento del rischio

Le misure di prevenzione adottate sono state programmate a partire dal 2015 e nel tempo migliorate ed adeguate alle nuove necessità.

La programmazione di nuove misure e l'aggiornamento di quelle già adottate, già previste nel PTPC 2023-2025 non hanno trovato attuazione a causa del rinnovamento del personale di segreteria che ha veicolato lo sforzo del Consiglio tutto per dare supporto al nuovo personale nello svolgimento delle pratiche quotidiane, rallentando di fatto le attività svolte dall'Ente.

Il nuovo Consiglio , confermando la validità delle misure già individuate ed adottate con i precedenti Piani, ritiene che le stesse possano essere organizzate come di seguito:

- misure di prevenzione generali
- misure di prevenzione specifiche
- Nuove misure in programmazione per il triennio 2024-2026.

La programmazione delle nuove misure o l'aggiornamento di quelle già adottate e contenuto essenziale del presente Piano e sono specificatamente descritte con l'indicazione dei tempi di attuazione *nell'Allegato 1_Gestione del rischio corruttivo*.

Tutte le misure individuate si applicano, in quanto compatibili, ai dipendenti, ai consiglieri nonché ai consulenti e collaboratori.

Codice di comportamento specifico dei dipendenti

L'Ordine ha adottato il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e il Codice di amministrazione specifico dei dipendenti dell'Ordine.

Già nel PTPC 2020-2022 era stata individuata la necessità di aggiornamento del Codice specifico dei dipendenti e con il PTPCT 2023-2025 tale aggiornamento era stato posto tra gli obiettivi da raggiungere entro il 31.12.2023; vi si provvederà entro il 31 dicembre del 2024, predisponendo il nuovo codice in conformità alle linee guida ANAC del. 15/2020.

Gli obblighi di condotta previsti per i dipendenti, sono estesi anche a tutti i collaboratori e consulenti nonché agli organi di indirizzo in quanto compatibili.

Con specifico riguardo ai titolari di organi di indirizzo, il Codice di comportamento specifico si aggiunge al Codice Deontologico degli Ingegneri italiani del 2014.

La verifica del rispetto del codice di comportamento dei dipendenti dell'Ordine è rimessa al Consiglio dell'Ordine per tutti i soggetti coinvolti.

Conflitto di interessi (dipendente, consigliere, consulente)

Relativamente al conflitto di interessi, l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pordenone adotta un approccio anticipatorio riferito all'individuazione e gestione preventiva della situazione di conflitto sia specifica che strutturale mediante il rispetto di norme quali l'astensione del dipendente, ipotesi di inconfiribilità ed incompatibilità di cui al D. Lsg.39/2013, l'esistenza e il rispetto del codice di comportamento generale e specifico, il divieto di pantouflage, l'autorizzazione a svolgere incarichi extraistituzionali e l'affidamento di incarichi a consulenti ex art. 53 del D. Lgs. 165/2001.

Fatte salve le ipotesi di incompatibilità ed inconferibilità che, ai sensi della vigente regolamentazione, rappresentano una competenza del RPCT, le altre ipotesi di conflitto di interessi sono individuate e gestite dal Presidente o da altro Consigliere all'uopo incaricato.

Quali misure di prevenzione specifica in aggiunta si segnala che:

- All'atto dell'immissione in ruolo il dipendente rilascia dichiarazione di insussistenza di conflitti di interesse, che viene aggiornata in caso di modifica di quanto dichiarato;
- I consiglieri dell'Ordine rilasciano all'atto di insediamento una dichiarazione sull'insussistenza di conflitti di interessi, che sarà rinnovata annualmente;
- In caso di conferimento di incarichi di consulenza e collaborazione, prima della formalizzazione dell'incarico, il consulente/collaboratore rilascia la dichiarazione sull'insussistenza di conflitti di interessi che preveda anche il dovere dell'interessato di comunicare tempestivamente situazioni di conflitto insorte successivamente al conferimento dell'incarico.

La dichiarazione deve essere aggiornata annualmente. Il Consiglio dell'Ordine è il soggetto competente a svolgere verifiche, il RPCT procede a controlli a campione del rilascio di tali dichiarazioni

Con cadenza annuale, il RPCT durante la propria relazione annuale al Consiglio, rinnova la propria dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, incompatibilità ed inconferibilità.

Formazione

Anche per l'anno 2024 l'Ordine degli Ingegneri adotta il programma di formazione indirizzato ai dipendenti del CNI.

Autoregolamentazione

Il Consiglio dell'Ordine, al fine di regolare ed indirizzare la propria attività si è dotato nel tempo di regolamentazioni e procedure interne finalizzate a gestire e regolare i propri processi interni:

1. Regolamento visti parcelle
2. Regolamento per l'amministrazione, la contabilità ed il controllo
3. Regolamento su contratti sotto soglia e sul conferimento degli incarichi professionali e di consulenza
4. Regolamento segnalazione terne collaudatori
5. Regolamento segnalazione professionisti in commissioni esterne
6. Regolamento patrocini
7. Norme comportamentali CTU
8. Regolamento strumenti
9. Linee di indirizzo per la collaborazione alla realizzazione di eventi formativi
10. Regolamento per il funzionamento del Consiglio dell'Ordine

Programmazione di nuove misure di prevenzione

In considerazione dell'attività valutativa svolta e dell'attribuzione di un giudizio qualitativo di rischiosità come riportato nell'allegato "Gestione del rischio corruttivo", il Consiglio dell'Ordine ha individuato nuove misure specificatamente rivolte alla propria auto-regolamentazione interna con interventi rivolti all'"Area di rischio contratti pubblici" specificatamente per la verifica e valutazione della prestazione oggetto di affidamento e, all'Area di rischio Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio, per la gestione delle morosità e Area del personale relativamente alle procedure di progressione economica e valutazione e ripartizione ai fini dell'erogazione dei compensi incentivanti a favore del personale dipendente.

Attività di controllo e monitoraggio

L'attività di monitoraggio sulle misure di prevenzione obbligatorie e specifiche è svolta dal RPCT sulla base di un piano di monitoraggio e di controllo di cui agli allegati "Gestione del rischio" e "Obblighi di trasparenza" del presente PTPCT. Il piano di monitoraggio attualmente previsto consente la verifica dell'attuazione delle misure di prevenzione, dal prossimo PTPCT si avrà cura di evidenziare anche la loro idoneità.

L'esito dei controlli per il 2024 sarà sottoposta al Consiglio dell'Ordine per gli atti di propria competenza. In assenza di OIV, il RPCT rilascia, secondo le tempistiche e modalità indicata dal Regolatore, l'attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione.

Misure per la tutela del Whistleblower (tutela del dipendente che segnala illeciti)

Relativamente al dipendente che segnala violazioni o irregolarità riscontrate durante la propria attività, l'Ordine si è dotato di una procedura di gestione delle segnalazioni in conformità alla normativa di riferimento e alle Linee Guida 6/2015 emanate da ANAC.

Il modello di segnalazione è allegato al Codice dei Dipendenti specifico dell'Ordine ed è altresì reperibile nel sito istituzionale dell'ente, Amministrazione Trasparente/altri contenuti/corruzione.

L'Ordine provvede all'adeguamento del processo di segnalazione del dipendente alle previsioni della Legge, 30/11/2017 n° 179, G.U. 14/12/2017, in quanto compatibile con l'attività dell'ente.

SEZIONE TRASPARENZA

Introduzione

L'Ordine intende la trasparenza quale accessibilità totale alle proprie informazioni con lo scopo consentire forme diffuse di controllo sulla propria attività, organizzazione e sulle proprie risorse economiche. Tale accessibilità è essenziale per garantire i principi costituzionali di eguaglianza, imparzialità e buon andamento. L'Ordine attua gli obblighi di pubblicità previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e dalla Del. ANAC 777/2021 mediante:

- l'aggiornamento della Sezione Amministrazione Trasparente
- la gestione tempestiva del diritto di accesso agli stakeholder
- la condivisione delle attività, organizzazione, iniziative durante l'Assemblea degli iscritti.

Criterio della compatibilità – Sezione Amministrazione Trasparente

La struttura della Sezione Amministrazione Trasparente si conforma alla Delibera ANAC 777/2021; l'assolvimento degli obblighi si basa sui seguenti principi:

- principio di proporzionalità, semplificazione, dimensioni dell'ente, organizzazione
- normativa regolante la professione di riferimento
- art. 2, co.2 e co. 2bis, DL. 101/2013 convertito con modificazioni dalla L. 30 ottobre 2013, n. 125
- Linee Guida di tempo in tempo adottate da ANAC nella parte in cui fanno riferimento ad Ordini e Collegi professionali.

Criteri di pubblicazione

la qualità delle informazioni pubblicate risponde ai seguenti requisiti:

- tempestività: le informazioni sono prodotte nei tempi previsti e necessari
- aggiornamento: vengono prodotte le informazioni più recenti
- accuratezza: viene prodotta l'informazione in maniera esatta e in materia integrale
- accessibilità: vengono rispettati i requisiti di accessibilità, ovvero le informazioni sono inserite sul sito nel formato previsto dalla norma

Soggetti Responsabili

I soggetti responsabili della trasparenza dell'ente sono ripartiti come di seguito, con la precisazione che stante le ridotte dimensioni dell'ente molto spesso ricadono in capo allo stesso soggetto più responsabilità:

Soggetti responsabili del reperimento/formazione del dato, documento o informazione

Soggetti responsabile della trasmissione del dato reperimento/formato

Soggetto responsabile della pubblicazione del dato

Soggetto responsabile del controllo

RPCT quale responsabile dell'accesso civico semplice e del riesame in caso di accesso civico generalizzato

Pubblicazione dei dati

La sezione "Amministrazione Trasparente" è presente sul sito istituzionale ed è agevolmente visionabile mediante un link posizionato in modo chiaro e visibile sull'home page del sito istituzionale dell'Ordine: <https://pordenone.ordinegneri.it> .

Privacy e riservatezza

Il popolamento della sezione Amministrazione trasparente avviene nel rispetto del provvedimento del garante per la protezione dei dati personali n. 243/2014 recante "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici ed altri enti obbligati", nonché nel rispetto della riservatezza e delle disposizioni in materia di segreto d'ufficio.

A tal riguardo, l'Ordine quale titolare del trattamento si avvale del supporto consultivo del proprio Data Protection Officer.

Disciplina degli accessi – Presidi

Per quanto riguarda le modalità dei vari accessi previsti dalla normativa è stato adottato un apposito Regolamento, approvato dal Consiglio dell'Ordine in data 29 novembre 2017 con delibera n. 38.2/17, che consente un più facile utilizzo dello strumento dei vari accessi.

Accesso Civico

La richiesta di accesso civico deve essere presentata al RPCT. Le modalità di richiesta sono rappresentate nella "Sezione Consiglio Trasparente/Altri contenuti/Accesso civico" del sito <https://pordenone.ordineingegneri.it>. Ricevuta la richiesta, il RPCT si adopera, affinché il documento, l'informazione o il dato richiesto, nel termine previsto dalla norma sia pubblicato nel sito e comunica al richiedente l'avvenuta pubblicazione indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto. Laddove al RPCT risulti che il documento/dato/Informazione sia stato già pubblicato, questi indica al richiedente il relativo collegamento ipertestuale.

In caso di ritardo o mancata risposta, il richiedente può fare ricorso al titolare del potere sostitutivo che, dopo aver verificato la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione, pubblica tempestivamente e comunque non oltre il termine di 30 giorni il dato/documento/informazione nel sito istituzionale, dando altresì comunicazione al richiedente e al RPCT, e indicando il relativo collegamento ipertestuale.

Il titolare del potere sostitutivo è il Consigliere Segretario o altro Consigliere da quest'ultimo delegato.

I riferimenti sia del RPCT che del Consigliere Delegato, ai fini dell'esercizio dell'accesso civico, sono reperibili nel sito istituzionale, "Sezione Consiglio trasparente/altri contenuti/accesso civico" del sito <https://pordenone.ordineingegneri.it>.

Accesso civico generalizzato

La richiesta di accesso civico generalizzato ha ad oggetto dati e documenti detenuti dall'ente ulteriori rispetto a quelli c.d. a pubblicazione obbligatoria e deve essere presentata all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pordenone ai seguenti recapiti:

mail: info@ordineingegneri.pn.it - PEC: ordine.pordenone@ingpec.eu

posta: Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pordenone – P.tta Ado Furlan n.2/8 33170 PORDENONE - con le modalità descritte nella Sezione Amministrazione Trasparente/Altri contenuti/accesso civico concernente dati e documenti ulteriori" del sito istituzionale.

In conformità all'art. 5 comma 2 del D. Lgs. 33/2013:

- chiunque ha diritto di accedere ai dati e ai documenti dell'ente nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti secondo quanto previsto dall'articolo 5-bis che disciplina altresì le ipotesi di rifiuto, differimento o limitazione dell'accesso;
- l'istanza può essere trasmessa per via telematica secondo le modalità previste dal D.Lgs. 82/2005 – art. 65;
- il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali;
- il procedimento di accesso civico deve concludersi con provvedimento espresso e motivato nel termine di trenta giorni dalla presentazione dell'istanza con la comunicazione al richiedente e agli eventuali controinteressati;

Nei casi di diniego totale o parziale dell'accesso o di mancata risposta entro il termine indicato, il richiedente può presentare richiesta di riesame al RPCT che decide con provvedimento motivato, entro il termine di venti giorni, anche sentendo il Garante per la protezione dei dati personali se necessario;

Avverso la decisione dell'amministrazione competente o, in caso di richiesta di riesame, avverso quella del RPCT, il richiedente può proporre ricorso al Tribunale amministrativo regionale ai sensi dell'articolo 116 del Codice del processo amministrativo di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

L'Ordine si è dotato di un apposito Regolamento finalizzato alla gestione degli accessi (civico, generalizzato, documentale), reperibile sia sulla homepage del sito istituzionale, sia nella sezione Amministrazione Trasparente.

Registro degli Accessi

In conformità alla normativa di riferimento, l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pordenone tiene il "Registro degli Accessi", consistente nell'elenco delle richieste di accesso civico e foia, con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta, nonché del relativo esito con la data della decisione.

Monitoraggio e controllo dell'attuazione degli obblighi di pubblicazione

A partire dal 2022 il RPCT monitora, secondo disposizione normativa, l'attuazione degli obblighi di pubblicazione e l'aggiornamento dei dati nonché l'esistenza dei presidi di trasparenza e l'esito del monitoraggio viene riportato nelle forme e modalità già indicate nella sezione Monitoraggio di cui sopra.

Il monitoraggio relativamente agli obblighi di trasparenza viene svolto dal RPCT direttamente sul sito istituzionale dell'ente e consiste nella verifica dell'avvenuta pubblicazione dei dati nel rispetto delle tempistiche, nella completezza dell'informazione, nella accuratezza e nell'accessibilità quale rispetto del formato aperto richiesto dalla norma.

Tali elementi costituiscono gli indicatori di monitoraggio.

La tempistica del monitoraggio e gli indicatori sono stabiliti ed indicati *nell'Allegato 2 Obblighi di Trasparenza*, che costituisce parte integrante e sostanziale.

Il RPCT, inoltre, in assenza di OIV produce l'attestazione sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza ex art. 14, co. 4, let. G, D. Lgs. 150/2009, conformandosi a tal fine segue alle indicazioni di anno in anno fornite dal Regolatore per la relativa predisposizione. Tale attestazione, per le modalità di esecuzione (specificatamente in riferimento alla compilazione di griglia) rappresenta un utile strumento di controllo degli adempimenti in oggetto.

Relativamente alla gestione e disciplina degli accessi, il RPCT verifica l'aggiornamento del Registro degli accessi e, a campione può verificare l'appropriatezza del processo di gestione delle richieste.

Relativamente alla disciplina di cui al co. 32 dell'art. 1 L. 190/2012, il RPCT monitora l'invio in ANAC dei dati e si accerta del flusso di ritorno.

Obiettivi

La presente Sezione ha ad oggetto le misure e le modalità che l'Ordine degli ingegneri di Pordenone adotta per l'implementazione ed il rispetto della normativa sulla trasparenza, con specifico riguardo alle misure organizzative, alla regolarità e tempestività dei flussi informativi tra i vari soggetti coinvolti nell'adeguamento, le tempistiche per l'attuazione, le risorse dedicate e il regime dei controlli predisposti.

Soggetti coinvolti

La presente sezione si riporta integralmente a quanto già rappresentato nei precedenti paragrafi relativamente ai soggetti coinvolti, con le seguenti integrazioni che si rendono opportune per la peculiarità della misura della trasparenza.

La segreteria dell'Ordine provvede alla formazione/reperimento, trasmissione e pubblicazione dei dati nella sezione Amministrazione Trasparente, secondo quanto stabilito dalla delibera ANAC 777/2021.

Pubblicazione dati e iniziative per la comunicazione della trasparenza

La presente Sezione è parte integrante e sostanziale del PTPCT.

Ai fini della comunicazione delle iniziative di trasparenza, l'Ordine territoriale adotta le seguenti iniziative:

- Condivide la propria politica sulla trasparenza con i propri iscritti durante l'Assemblea annuale degli iscritti, illustrando le iniziative -anche organizzative- a supporto dell'obbligo;
- Contestualmente all'adozione del PTPCT e al fine di mettere tutti i dipendenti/collaboratori in grado di assolvere con consapevolezza agli obblighi, organizza incontri finalizzati alla condivisione del PTPCT, sotto il profilo operativo, e degli obblighi di pubblicazione.

MISURE ORGANIZZATIVE

Amministrazione trasparente

La strutturazione della sezione "Amministrazione trasparente" tiene conto delle peculiarità e specificità connesse alla natura, ruolo e funzioni istituzionali dell'Ordine, alle indicazioni fornite dal Decreto Legge n. 101/2013 in materia di adozione dei principi del D.Lgs. 165/2001, all'inciso "in quanto compatibile" di cui all'applicazione del decreto trasparenza a ordini e collegi.

In merito alle modalità di popolamento del Consiglio trasparente:

- in alcune circostanze, le informazioni vengono pubblicate mediante collegamento ipertestuale a documenti già presenti sul sito istituzionale;
- mediante il ricorso alle Banche dati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 del D.Lgs. 33/2013;
- i link a pagine, documenti e in genere gli atti vengono utilizzati nel rispetto del provvedimento del garante per la protezione dei dati personali n. 243/2014 recante "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici ed altri enti obbligati".

Obblighi e adempimenti

Gli obblighi e gli adempimenti cui l'Ordine è tenuto ai sensi del D.Lgs. 33/2013 sono contenuti e riportati nella tabella di cui all'Allegato 2 al presente Piano (Schema degli obblighi di Trasparenza) che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso. La tabella indica in maniera schematica l'obbligo di pubblicazione, il riferimento normativo, la sottosezione del sito amministrazione trasparente in cui deve essere inserito, il soggetto responsabile, nominativamente individuato, del reperimento/formazione del dato, della trasmissione e della pubblicazione e la tempistica di aggiornamento del dato.

Monitoraggio e controllo dell'attuazione delle misure organizzative

Il RPCT pone in essere misure di controllo e di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi previsti in tema di trasparenza, secondo quanto stabilito nel piano di monitoraggio e controllo.

Il RPCT con cadenza annuale rilascia l'attestazione sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza, secondo le modalità e tempistiche richieste da ANAC; tale attestazione ha un valore di monitoraggio e costituisce un presidio di controllo annuale.